

## Приложение к решению Совета № 7от.11.10.2005

### 1 Общие положения

#### **ОБ АДМИНИСТРАЦИИ НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ.**

1.1. Администрация Новотроицкого сельского поселения Нижнеомского муниципального района Омской области, сокращенное наименование администрации Новотроицкого сельского поселения, (далее- Администрация) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, уполномоченным на решение вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области.

1.2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Омской области, Уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами.

1.3. Администрация входит в систему органов местного самоуправления.

1.4. Администрацию возглавляет Глава местной администрации.

1.5. Администрация обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права. Быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием. Администрация имеет право открывать бюджетные и иные счета, в соответствии с законодательством.

1.6. Структура администрации и размер расходов на ее содержание утверждается Советом по представлению Главы местной администрации.

1.7. Место нахождения администрации : Омская область Нижнеомский район с.Новотроицк ул. Советская дом №13.

### II Полномочия администрации :

2.1 Администрация осуществляет следующие полномочия:

- 1) формирует и исполняет бюджет муниципального образования;
- 2) владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящихся в муниципальной собственности Новотроицкого сельского поселения;
- 3) организует в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение население топливом;
- 4) обеспечивает содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов муниципального образования, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения.

5) обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в Новотроицком сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования;

7) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

8) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

9) создает условия для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) организует библиотечное обслуживание населения;

11) создает условия для организации, досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

12) обеспечивает охрану и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах Новотроицкого сельского поселения;

13) обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

14) создает условия для массового отдыха жителей муниципального образования и организует обустройство мест массового отдыха населения;

15) оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями Новотроицкого сельского поселения;

16) формирует архивные документы муниципального образования;

17) организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

18) организует благоустройство и озеленение территории муниципального образования, использование и охрану лесов, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

19) организует подготовку генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию осуществляет резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа земельных участков, а в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществляет земельный контроль за использованием земель муниципального образования;

20) организует освещение улиц и установку указателей с названием улиц и номерами домов;

21) обеспечивает организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) обеспечивает организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций техногенного характера;

23) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и или аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

24) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

25) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

26) обеспечивает создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;

27) осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством к компетенции исполнительно-распорядительных органов муниципального образования.

2.2. администрация вправе заключать соглашения с Администрацией муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района.

### III Организация деятельности администрации, состав и структура

3.1. Администрация состоит из структурных подразделений Администрации.

3.2 Глава муниципального образования руководит Администрацией на принципе единоначалия. Компетенция Главы муниципального образования устанавливается федеральным законодательством и законодательством Омской области, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Совета и настоящим Положением.

3.3. Глава муниципального образования обладает следующими полномочиями по руководству деятельностью администрации:

1) представляет администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями, а также в международном сотрудничестве;

2) утверждает штатное расписание администрации и ее структурных подразделений;

3) назначает на должность, освобождает от должности и определяет полномочия первого заместителя Главы муниципального образования, заместителей Главы муниципального образования;

4) назначает на должность и освобождает от должности руководителей структурных подразделений администрации, а также руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

5) подписывает постановления и распоряжения, договоры и соглашения, одной из сторон в которых выступает администрация,

6) формирует вспомогательные и совещательные органы при Главе муниципального образования,

7) организует реализацию решений Совета.

3.4. В период отсутствия Главы муниципального образования его полномочия исполняет первый заместитель Главы муниципального образования.

3.5. В составе администрации создаются территориальные, отраслевые и функциональные структурные подразделения в форме комитетов и отделов администрации.

3.6. Комитетом, отделом являются постоянно действующие органы Администрации, которые обеспечивают деятельность администрации по решению вопросов местного значения, по осуществлению отдельных государственных полномочий, а также по обеспечению деятельности Совета и Главы муниципального образования.

В состав комитетов могут входить отделы, а в состав отделов администрации — сектора.

3.7. Положения о структурных подразделениях администрации утверждаются Главой муниципального образования.

3.8. Организация и режим работы администрации регулируются Регламентом, утверждаемым Главой муниципального образования.

3.9. Трудовые, социальные и профессиональные права и обязанности работников администрации устанавливаются в соответствии с законодательством, Уставом муниципального образования, коллективным договором, правовыми актами Совета и Главы муниципального образования.